



Profil de session

Activité admissible dans le cadre
de la Loi 90
Numéro d'agrément :
0033077

Présentation efficace et percutante



*Un outil de communication stratégique pour informer
et/ou persuader vos interlocuteurs.*

*Un moyen efficace d'éveiller le désir de
collaboration et la volonté de se mobiliser.*

*Voici un atelier de 2 jours,
stimulant et dynamique,
permettant d'acquérir les outils nécessaires à
des présentations efficaces et percutantes.*

LES OBJECTIFS

- Comprendre l'importance de la communication orale.
- Acquérir des savoirs, savoir-faire et savoir-être spécifiques vous permettant de faire des présentations efficaces.
- Identifier vos forces et vos éléments à perfectionner.
- Connaître et mettre en pratique des processus, des techniques et outils permettant de faire des présentations percutantes.

LES OUTILS DE TRAVAIL

- Le cahier d'exercices du participant qui permet de retrouver tous les exercices relatifs à la préparation de la présentation.
- Les cartes rappel dans un étui en cuir véritable.
- Le bilan de leur présentation.
- Les processus permettant de préparer les futures présentations.

Notre rêve...

- Le rêve de Nadeau Lessard est d'établir des relations d'affaires qui favorisent la transformation de vos projets en résultats.

Notre mission...

Accompagner nos clients pour réaliser :

- leur vision d'entreprise
- leurs projets
- leurs objectifs

Notre engagement...

- transférer généreusement notre expertise à nos clients,
- mettre nos expériences au service de nos clients.

Nous sommes

- une équipe multidisciplinaire de professionnels
- axés sur les résultats et la rapidité d'intervention.
- nous regroupons nos services sous deux grands volets :
 - le développement des personnes
 - le développement des organisations.

150, rue Saint-Jacques, bureau 303
Granby (Québec) J2G 8V6

info@nadeaulessard.com

téléphone : (450) 375-8704

télécopieur : (450)375-7880

LE CONTENU

- Comment déterminer le type de présentation à faire.
- Comment transformer les difficultés de la présentation orale en défis stimulants.
- Comment maîtriser les grands pôles de la communication : l'orateur, le temps, les auditeurs et l'action.
- Comment respecter les étapes d'une présentation percutante : la mise en jeu, le corps de la présentation et la conclusion.
- Comment utiliser les techniques de l'exposé.
- Comment utiliser stratégiquement les soutiens techniques à la présentation : le canon, les diapositives, le bloc notes géant, etc.

LA MÉTHODOLOGIE (Durée : 1 jour)

- Durant l'atelier, vous avez l'occasion de préparer une présentation. Tout au long du déroulement, l'animateur présente les éléments essentiels sous forme de capsules. Vous êtes alors invité à mettre en pratique immédiatement ces habiletés.
- Ainsi, vous préparez une présentation réelle que vous simulez devant le groupe. Vous pouvez ainsi faire un véritable plan de perfectionnement grâce au bilan synthèse de votre performance réalisé par chacun des participants à votre sujet et commenté par l'animateur.